

PART-2025
BANDO PARTECIPAZIONE 2025

| | |
|--|--|
| Titolo del processo partecipativo * | Verde Comune: Il Nostro Patto per un Futuro Sostenibile |
| Indicare su quale linea il progetto è candidato * | Linea A |
| Priorità finanziamento regionale | |
| Il soggetto proponente presenta un progetto * | Solo sulla linea A |
| <i>Qualora entrambi i progetti presentati si collocassero in posizione utile per il finanziamento regionale, indicare il progetto a cui confermare il contributo regionale, con conseguente esclusione del secondo progetto dal sostegno regionale</i> | |
| Dichiaro che il progetto prioritario per il finanziamento regionale è quello presentato sulla | Linea A |
| Il soggetto proponente è un soggetto pubblico? | Sì |

Soggetto richiedente

| | |
|------------------------|--|
| Soggetto richiedente * | Comune di Vernasca |
| Codice fiscale * | 00211810338 |
| Provincia * | PC |
| Comune * | Vernasca |
| Tipologia * | Comune |
| * | <input checked="" type="checkbox"/> CHIEDE di partecipare al Bando regionale 2025 |
| * | <input checked="" type="checkbox"/> DICHIARA che il progetto, di cui alla presente richiesta, non ha ricevuto altri contributi dalla Regione Emilia-Romagna, ne' sono stati richiesti |




| | |
|--|-----------|
| Il soggetto proponente coincide con l'ente titolare della decisione? | Sì |
|--|-----------|

Impegni obbligatori dell'ente responsabile della decisione.

Indicare gli impegni assunti con atto o presenti nella dichiarazione di impegno

| | |
|---|--|
| * | <input checked="" type="checkbox"/> Impegno alla sospensione della decisione, ovvero l'impegno obbligatorio a sospendere l'adozione di qualsiasi atto tecnico o amministrativo che anticipi o pregiudichi l'esito del |
|---|--|

processo partecipativo come previsto all' art 16 LR 15/2018

| | | |
|--|---|--|
| * | <input checked="" type="checkbox"/> | Impegno a dare atto della conclusione del processo, ovvero l'impegno obbligatorio ad approvare l'atto, a sensi dell'art 19 comma 1 LR 15/2018, nel quale l'ente darà atto del processo partecipativo, del documento di proposta partecipata e dell'ottenimento della relativa validazione, o meno, da parte del Tecnico di garanzia |
| * | <input checked="" type="checkbox"/> | Impegno a valutare la proposta partecipata e a rendere note pubblicamente, ovvero l'impegno obbligatorio a comunicare pubblicamente le motivazioni delle proprie decisioni, trasmettendole alla Regione Emilia-Romagna ai sensi dell'art 19 comma 3 LR 15/2018. |
| Indicare con quale provvedimento sono assunti gli impegni obbligatori* | | Atto deliberativo |
| Indicare numero dell'atto o protocollo lettera * | | 34 |
| Data * | | 04-06-2025 |
| Copia atto * |  | 34-2025 bando partecipazione.pdf (101 KB) |
| Sono stati assunti altri atti per gli impegni obbligatori * | | No <i>Se SI, compilare i campi seguenti</i> |
| indicare gli impegni facoltativi assunti | | |
| Indicare se e quali impegni facoltativi sono stati assunti * | <input checked="" type="checkbox"/> | Adesione del soggetto proponente alla Piattaforma digitale regionale PartecipAzioni |
| L'ente responsabile della decisione ha assunto l'impegno formale qualificato nello stesso provvedimento degli impegni obbligatori? * | | Sì Se NO, è obbligatorio fornire i dati di riferimento del provvedimento e allegare copia dell'atto |
| Impegno formale qualificato COPIA ATTO |  | 34-2025 bando partecipazione.pdf (101 KB) |
| Modulo di adesione a PartecipAzioni |  | 34-2025 bando partecipazione.pdf (101 KB) |

Responsabile e staff di progetto

Modulo staff di progetto *



Bando 2025_ Allegato dati personali e adesione PartecipAzioni.docx.pdf (127 KB)

Oggetto del processo partecipativo / deliberativo art. 15, comma 2, l.r. 15/2018 *

L'oggetto è la definizione condivisa di linee guida per la collaborazione tra cittadini e cittadine e l'ente locale per la manutenzione e la gestione del verde pubblico, delle aree boschive, della riqualificazione e cura dell'arredo urbano, nonché per l'attivazione di azioni volte alla promozione della raccolta differenziata e la contestuale definizione di una bozza del "Patto di Cittadinanza Attiva". Il Comune non ha linee guida o un regolamento in materia; il percorso partecipativo vuole redigere linee guida e per i patti di cittadinanza attiva, e attivare azioni sperimentali verso alla transizione ecologica: l'adozione di specifiche aree verdi comunali, tratti di sentieri o boschi, impegnandosi nella loro cura da parte dei cittadini, di gruppi, associazioni, cooperative, scuole, aziende, parrocchia. A conclusione del percorso partecipativo il Comune prenderà atto della proposta, esito del percorso partecipativo e si impegna a decidere nel merito entro il 27/02/2026.

Il contributo partecipativo finale, esito del progetto, sarà presentato all'ente titolare della decisione sotto forma di (massimo 2 scelte)*

- Linee guida**
- Proposta di Regolamento/Statuto**

Indicare qual è l'obiettivo strategico del sistema regionale che il progetto persegue in via prioritaria*:

realizzazione di una transizione ecologica condivisa

Descrivere sinteticamente come il progetto declina l'obiettivo indicato *

Il progetto ha l'obiettivo di attivare i cittadini e le cittadine nella cura, nel miglioramento e nella valorizzazione del verde pubblico comunale, nella manutenzione e riqualificazione dell'arredo urbano, dei boschi e dei sentieri e nella promozione della raccolta differenziata attraverso la formalizzazione di accordi collaborativi con il Comune.
La definizione di linee guida partecipate e la condivisione con la comunità nel suo complesso degli obiettivi ,concorrerà in modo significativo per il territorio comunale alla realizzazione di una transizione ecologica, aumentando la consapevolezza della comunità sui temi ambientali, nello specifico per il raggiungimento degli obiettivi dell'Agenda 2030.

Da cosa è nata l'idea e su cosa vuole incidere il progetto *

Nonostante l'impegno dell'amministrazione comunale per mantenere la cura del territorio, la progressiva contrazione delle risorse rende più arduo garantire i servizi essenziali. Un esempio è la manutenzione del verde pubblico, la cura dell'arredo urbano, dei boschi e sentieri. Questo ha un impatto negativo sulla percezione e sul benessere dei cittadini. La gestione dei rifiuti, e l'avvio di un sistema efficiente di raccolta differenziata, è un aspetto prioritario che richiede un impegno congiunto per raggiungere obiettivi di sostenibilità. I progetti appena avviati di camminate nel territorio stanno coinvolgendo attivamente i cittadini nella cura del luogo. L'organizzazione

della raccolta differenziata e la sentieristica sono temi che si stanno affrontando con gruppi di privati e associazioni di categoria. La scuola e i centri estivi partecipano a percorsi ecologici. Nelle aree interne, tali iniziative sono una risorsa utile per preservare il territorio. Nel Comune è presente un plesso scolastico dell'Istituto Comprensivo di Lugagnano Val d'Arda che accoglie alunni dai 3 anni ai 13 anni. Inoltre vi è un Nido gestito dalla Cooperativa Unicoop che opera nel settore 0-3 anni. Al Comune è arrivata la richiesta da parte degli studenti della scuola di avviare la raccolta differenziata. A questa richiesta si vuole dare voce. Questa iniziativa si inserisce in un contesto già virtuoso: le iniziative del Consiglio Comunale dei Ragazzi. Quest'organo, in collaborazione con il progetto europeo eTwinning, organizza annualmente la giornata ecologica per le vie del paese, dimostrando un impegno concreto sui temi ambientali. Per poter affrontare queste sfide in modo condiviso, si intende avviare un percorso partecipativo volto alla promozione di pratiche virtuose come la raccolta differenziata e la cura del territorio anche formalizzando la collaborazione con l'adozione di accordi o patti tra il comune e i cittadini sia singolarmente che con gruppi organizzati.

Design del processo partecipativo *

Fase 1: Lancio e Sensibilizzazione

Nel mese di ottobre, Piazza Vittoria a Vernasca sarà il palcoscenico del lancio ufficiale di un'importante iniziativa dedicata a transizione ecologica, valorizzazione del verde urbano e salvaguardia ambientale. L'evento vedrà la partecipazione attiva del personale dell'Ente, della Dirigente Scolastica, del Consiglio Comunale dei Ragazzi e di tutti gli alunni della scuola, sottolineando il forte impegno della comunità giovanile. Interverranno anche la Pro Loco, Arda Trek, Appennino Cultura, la Parrocchia, la cooperativa Unicoop ed i cittadini. Nelle frazioni si svolgeranno eventi pubblici di lancio, concepiti come "picnic informativi" o assemblee di zona all'aperto, in giardini o all'imbocco di sentieri e boschi. Durante gli eventi di lancio è prevista la presenza di esperti ambientali locali per tenere brevi interventi sull'importanza del verde urbano, della salvaguardia dei boschi e dei sentieri per la biodiversità, la mitigazione del cambiamento climatico e la qualità della vita; sono previsti workshop sulla raccolta differenziata e sulla manutenzione ecologica dell'arredo urbano. Nella Fase 1 è prevista la costituzione del Tavolo di Negoziazione.

Fase 2: Raccolta delle Idee e Co-Progettazione

A novembre anche con il coinvolgimento delle scuole che hanno una dotazione digitale solida, si potranno organizzare laboratori partecipativi in presenza e online (es. "idee per il parco giochi", "come migliorare il nostro giardino didattico e renderlo accessibile oltre l'orario scolastico", "come curare i nostri boschi e sentieri", "idee per punti di raccolta differenziata innovativi", "proposte per la manutenzione e riqualificazione dell'arredo urbano") utilizzando metodologie creative (brainstorming, mappe mentali, questionari- form) per raccogliere idee e proposte concrete dai cittadini. Saranno dedicati laboratori o sessioni online ai giovani, utilizzando format più interattivi e ludici (gamification, challenge online). Sarà incoraggiata la presentazione di progetti da parte di scuole o gruppi giovanili riguardanti anche la cura di boschi e sentieri, la sensibilizzazione alla raccolta differenziata e la creazione/manutenzione di arredo urbano innovativo. Come i

ragazzi e le ragazze pensano di preservare il paese nel presente e nel futuro? Potrebbe essere indetto un concorso di idee dedicato ai giovani, anche per la progettazione di segnaletica ecologica per i sentieri o campagne di sensibilizzazione sulla raccolta differenziata, e per la progettazione di elementi di arredo urbano che rispondano a esigenze dei giovani.

Fase 3: Definizione del documento di proposta partecipata

Tra dicembre e gennaio: Redazione a cura del Gruppo di progetto di una bozza di Linee guida per la collaborazione condivisa tra ente locale e comunità e del "Patto di Cittadinanza Attiva" che sintetizzino idee e proposte emerse durante i laboratori della fase 2.

Nelle Linee guida dovranno essere definite le forme di collaborazione tra soggetti civici ed ente locale, ambito di applicazione, ruolo dei vari attori (Comune, cittadini/e, associazioni e altri eventuali attori), modalità di approvazione delle proposte (ad es. di arredo urbano, punti di raccolta differenziata), modalità di gestione delle attività che verranno poste in essere, eventuali forme di sostegno, supporto logistico e tecnico a carico del Comune.

La bozza di Patto di cittadinanza attiva dovrà richiamare i valori emersi durante il percorso partecipativo e definire il modello collaborativo.

I documenti andranno a costituire il Documento di proposta partecipata, che sarà sottoposto al Tavolo di negoziazione e poi presentato in una assemblea pubblica, dove sarà possibile proporre modifiche o definire le priorità.

Fase 4: Implementazione e Azioni Concrete. Nel mese di marzo il Comune, in collaborazione con i "gruppi di cittadini attivi" e i "cittadini adottanti", attuerà, in via sperimentale, alcune azioni di cura e miglioramento di aree verdi, boschi e sentieri o di manutenzione dell'arredo urbano, fornendo il supporto logistico e tecnico (es. fornitura attrezzature di base, smaltimento rifiuti verdi, consulenza di esperti, supporto per pulizia dei sentieri e smaltimento dei rifiuti raccolti, materiali e strumenti per la riparazione dell'arredo urbano punti di raccolta per la raccolta differenziata).

Fase 5: Monitoraggio, Valutazione e Sostenibilità
Ad Aprile saranno intraprese attività di monitoraggio sull'impatto delle azioni attuate (ad es. dati sulla produzione e raccolta rifiuti, percentuali di raccolta differenziata) i dati raccolti saranno comunicati anche attraverso la piattaforma online e altri canali.

È prevista l'organizzazione di incontri periodici di valutazione partecipata per discutere i risultati raggiunti, le sfide incontrate e le possibili evoluzioni del Patto. I giovani saranno coinvolti nel monitoraggio attraverso attività di citizen science. I meccanismi di monitoraggio e valutazione dovranno essere accessibili a tutti

Render conto delle decisioni *

Nel design del processo partecipativo è prevista anche la fase 5 dedicata proprio al monitoraggio rispetto alle decisioni e alle azioni attuate.

Tra le attività è prevista anche l'organizzazione di webinar o incontri online per discutere i risultati e le prospettive future del Patto, inclusi i progressi nella cura dei boschi e dei sentieri, nell'implementazione della raccolta differenziata e nella manutenzione dell'arredo urbano.

| | |
|----------------------------------|---|
| Impegno formale qualificato * | L'ente responsabile della decisione ha assunto l'impegno formale qualificato, i cui contenuti sono inclusi nel provvedimento di approvazione degli impegni obbligatori |
| numero atto/prot.lettera impegno | 34 |
| data | 04-06-2025 |


Processo partecipativo

| | |
|--|-----------------|
| Scala territoriale * | comunale |
| L'attuazione è già prevista dall'ente? * | No |

| | |
|--|--|
| Fornire elementi di approfondimento in relazione all'attuazione di quanto previsto dall'ente | Adozione da parte del Comune di un atto formale di approvazione di linee guida per la cura del verde, dell'arredo urbano, dei boschi e dei sentieri in ottica di sostenibilità ambientale, includendo indicazioni specifiche per la corretta gestione dei rifiuti e l'avvio della raccolta differenziata e contestuale approvazione del Patto di Cittadinanza Attiva. |
|--|--|

| | |
|--|---|
| Altri impatti che il processo potrebbe generare, fornire elementi di approfondimento | Aumento della consapevolezza dei cittadini sulla necessità della transizione ecologica. Aumento del numero di cittadini attivamente coinvolti. Miglioramento degli spazi verdi estetici e sostenibili. Rafforzamento della responsabilità civica e della coesione sociale ed ecologica. Coinvolgimento dei giovani. Promozione di pratiche di gestione e cura del verde. Valutazione partecipata dell'impatto del Patto. Riconoscimento dell'impegno dei cittadini attivi. |
|--|---|

| | |
|------------------------------|-----------|
| Aderisce a PartecipAzioni? * | Sì |
|------------------------------|-----------|

| | |
|-------------------------|---|
| Impegno piattaforma RER |  Prot_3596 del 10-06-2025 -delega presentazione progetto.pdf.pdf (106 KB) |
|-------------------------|---|

| | |
|--|-------------------|
| Indicare il tema prevalente trattato nell'ambito dell'iniziativa partecipativa * | ambientale |
|--|-------------------|

Qualità ambientale

| | |
|--|---|
| Il processo ha per oggetto opere, interventi ed iniziative che hanno effetti diretti sul miglioramento della qualità ambientale? | Sì |
| Se Sì indicare sinteticamente | Aumento della percentuale di raccolta differenziata -Miglioramento cura aree verdi- Maggiore fruibilità sentieristica. |

Comitato di garanzia locale

| | |
|--|-----------|
| E' prevista la costituzione del Comitato di garanzia locale? * | Sì |
|--|-----------|

| | |
|---------------------------------|---|
| Funzioni assegnate | <input checked="" type="checkbox"/> Supervisione del corretto svolgimento del processo |
| Se si, indicare la composizione | Il Sindaco, e un membro per ogni Ente o associazione coinvolta |


Petizioni

| | |
|-------------------------|-----------|
| Si allegano petizioni * | No |
|-------------------------|-----------|

Monitoraggio

| | |
|--|-----------|
| Il soggetto proponente aderisce alla campagna di monitoraggio regionale e si assume l'impegno a svolgere le attività previste? * | Sì |
|--|-----------|

| | |
|--|-----------|
| Indicare se il progetto è supportato da un accordo preliminare con i principali attori del territorio in qualità di partner. * | Si |
|--|-----------|

| | |
|---------------------|---|
| Accordo preliminare |  Accordo formale Comune-Associazioni.pdf (165 KB) |
|---------------------|---|

1**Partner di progetto**

| | |
|---------------|--------------------------|
| Nome * | Appennino Cultura |
| Tipologia * | Associazione |
| Comune sede * | Vernasca |

2**Partner di progetto**

| | |
|---------------|---------------------|
| Nome * | Pro loco |
| Tipologia * | Associazione |
| Comune sede * | Vernasca |

3**Partner di progetto**

| | |
|---------------|---------------------------|
| Nome * | Comune di Vernasca |
| Tipologia * | Ente pubblico |
| Comune sede * | Vernasca |

Certificazione di qualità a cura del tecnico di garanzia

| | |
|--|--|
| Sollecitazione e inclusione delle realtà sociali * | Sarà inviata una comunicazione relativa al percorso a tutte le realtà sociali organizzate presenti nei data base comunali. Gli eventi di lancio, previsti nella fase 1 del percorso, serviranno per attivare la comunità, in particolare i giovani saranno invitati a progettare alcuni eventi, come assemblee di zona all'aperto |
|--|--|

per presentare l'idea del Patto e invitare i cittadini a partecipare. Saranno presi contatti con l'Istituto Comprensivo di Lugagnano Val d'Arda, per inserire nel percorso partecipativo laboratori dedicati agli studenti, sarà coinvolto il I CCR e le famiglie. Sono previsti incontri specifici con gruppi sottorappresentati, per raccogliere le loro esigenze anche in merito all'accessibilità dei sentieri, alla facilità di utilizzo dei punti di raccolta differenziata e alla funzionalità dell'arredo urbano. I materiali informativi dovranno essere accessibili, così come il piano di comunicazione dovrà prevedere oltre alla comunicazione online, anche strumenti offline per non escludere fasce della popolazione più anziana.

Il tavolo di negoziazione con i principali soggetti organizzati del territorio che si sono dichiarati interessati al processo *

sarà costituito con l'avvio del processo

Tavolo di Negoziazione *

Il Tavolo di Negoziazione coinvolgerà le realtà associative del territorio e sarà costituito all'inizio del percorso partecipativo.. Sarà cura del Comune, contattare le principali associazioni del territorio. Inoltre il Tavolo effettuerà una mappatura dei soggetti che possono essere rappresentati.
Il Tavolo si riunirà almeno tre volte: una all'inizio del percorso per condividere gli obiettivi, i risultati attesi, i ruoli e gli impegni di ciascuna delle parti, le modalità di partecipazione al percorso, la modalità di coinvolgimento; poi nella fase 2 per promuovere la partecipazione di tutta la comunità agli eventi; infine per l'approvazione del documento di proposta partecipata. Nel primo incontro, il Tavolo condivide gli obiettivi del processo.

Metodi per la mediazione *

Ogni fase del processo partecipativo prevede metodologie e strumenti specifici per facilitare la partecipazione della comunità e per rendere tale partecipazione efficace.
In particolare, sarà data evidenza durante i laboratori e le passeggiate esplorative spazio a tutte le proposte.
Durante l'intero processo, in presenza di eventuali divergenze sarà adottato l'approccio del confronto creativo con la presenza di un auto-facilitatore ovvero un membro del team con buone abilità di soft skills.

Si aderisce all'uso della piattaforma regionale PartecipAzioni?*

Sì

Piano di comunicazione.

Adesione piattaforma PARTecipAzioni
Creazione ulteriore piattaforma-sito web (per le caratteristiche vedere sezione INNOVAZIONE DIGITALE)
Canali di comunicazione social media, utilizzati anche per diffondere buone pratiche di cura dei boschi, manutenzione dell'arredo urbano e raccolta differenziata.
Diffusione dell'esperienza e divulgazione del percorso partecipativo attraverso la raccolta di testimonianze in un Podcast per ampliare ed estendere le opportunità di partecipazione e il valore della pratica, includendo interviste a volontari che si occupano di pulizia dei boschi, riqualificazione dell'arredo urbano o promozione della raccolta differenziata.
Sono previsti anche canali di comunicazione offline (es. numeri di telefono dedicati, sportelli informativi) per chi ha meno

familiarità con il digitale.

campo obbligatorio in caso di NON adesione alla piattaforma

| | |
|---------------------|--|
| Attività innovative | Sarà realizzata una piattaforma online dedicata a supporto di questo progetto. La piattaforma includerà un catalogo completo delle aree disponibili, che comprenderà aree boschive, tratti di sentiero ed elementi di arredo urbano. Saranno illustrate chiaramente le modalità di candidatura e verranno pubblicati gli esiti delle assegnazioni. Una sezione chiave della piattaforma sarà dedicata specificamente all'adozione di aree verdi", "boschi e sentieri" ed "elementi di arredo urbano", oltre ai "punti di raccolta differenziata". Integreremo inoltre la piattaforma regionale di e-democracy, PartecipAzioni, per facilitare una partecipazione più ampia. Per garantire comunicazioni rapide e consentire segnalazioni agevoli relative alla partecipazione civica, promuoveremo attivamente l'utilizzo del canale WhatsApp del Comune. |
|---------------------|--|

Spese generali di funzionamento (max 10%)

| | |
|---------------------------------|---|
| Importo * | 1500,00 |
| Dettaglio della voce di spesa * | Attività di coinvolgimento della cittadinanza:organizzazione eventi partecipativi, rinfresco per favorire la socializzazione ed evento conclusivo. |

Spese per personale interno ente beneficiario (max 10%)

| | |
|---------------------------------|--|
| Importo * | 1500,00 |
| Dettaglio della voce di spesa * | Compenso per il personale comunale se si dedica al progetto |

Spese la fornitura di beni di natura corrente/div>

| | |
|---------------------------------|--|
| Importo * | 2000,00 |
| Dettaglio della voce di spesa * | Cancelleria, fotocopie, Materiali per workshop e laboratori , Assicurazione per eventi e per volontari, acquisto attrezzature come pale, rastrelli, cesoie, sacchi per il verde e i rifiuti guanti... |

Spese per la fornitura di servizi

| | |
|---------------------------------|---|
| Importo * | 9500,00 |
| Dettaglio della voce di spesa * | Incontri con esperti, cachet per consulenze e facilitatori esterni qualificati in eventi partecipativi. Acquisto di arredi urbani e di punti per la raccolta differenziata. Cartellonistica. |

Spese per sessioni di informazione/formazione

| | |
|---------------------------------|--|
| Importo * | 500,00 |
| Dettaglio della voce di spesa * | Stampa di volantini brochure, manifesti per pubblicizzare gli eventi e il progetto. Realizzazione di un sito web da inserire in una sezione dedicata sul portale comunale, campagna sui social media. |

LINEA B - Spese per gettone ai partecipanti (MAX 20% del contributo regionale richiesto)

| | |
|-----------|----------|
| Importo * | 0 |
|-----------|----------|

in caso di richiesta con perentuale superiore al 20% l'importo sarà rivisto in sede di valutazione

| | |
|---------------------------|----------|
| Dettaglio voce di spesa * | 0 |
|---------------------------|----------|

Spese per la comunicazione

| | |
|---------------------------------|----------|
| Importo * | 0 |
| Dettaglio della voce di spesa * | 0 |

Costo totale del progetto

| | |
|--|------------------|
| Tot. Spese generali | 1.500,00 |
| Tot. Spese per personale interno | 1.500,00 |
| Tot. Spese fornitura di beni correnti | 2.000,00 |
| Tot. Spese per la fornitura di servizi | 9.500,00 |
| Tot. Spese informazione/formazione | 500,00 |
| Tot. Spese per gettoni ai partecipanti (LINEA B) | 0,00 |
| Tot. Spese per la comunicazione | 0,00 |
| Totale Costo del progetto | 15.000,00 |
| % Spese generali | 10,00 |
| % Spese per personale interno | 10,00 |
| % Spese gettoni partecipanti | 0,00 |

Contributo regione e % Co-finanziamento

| | |
|--------------------------------------|------------------|
| B) Contributo richiesto alla Regione | 15000,00 |
| Totale finanziamenti (A+B) | 15.000,00 |

Riepilogo costi finanziamenti e attivita'

| | |
|---|------------------|
| Costo totale progetto | 15.000,00 |
| Totale contributo Regione e cofinanziamento | 15.000,00 |
| % Co-finanziamento | 0,00 |
| % Contributo chiesto alla Regione | 100,00 |
| Contributo richiesto alla Regione | 15000,00 |
| % Spese gettoni partecipanti | 0,00 |

Impegni del soggetto richiedente

| | |
|---|---|
| * | <input checked="" type="checkbox"/> Codice Unico di progetto* (art.11, legge n.3/2003): il beneficiario lo trasmette alla Regione Emilia-Romagna entro 10 giorni lavorativi dalla pubblicazione della graduatoria, pena la mancata adozione del provvedimento di concessione del contributo. |
| * | <input checked="" type="checkbox"/> Avvio formale del processo partecipativo*: il beneficiario trasmette la comunicazione di avvio, entro i termini previsti dal paragrafo 3.1. Termini del Bando partecipazione 2025; |
| * | <input checked="" type="checkbox"/> Documento di proposta partecipata*: il beneficiario trasmette il Documento di proposta partecipata al Tecnico di Garanzia per l'ottenimento della validazione entro termini previsti al aragrafo 3.1 Termini del Bando partecipazione 2025. |
| * | <input checked="" type="checkbox"/> Relazione finale - Il soggetto beneficiario del contributo si impegna a predisporre la Relazione finale completa delle copie dei documenti contabili e a trasmetterla alla Regione nelle forme e nei termini previsti dal bando. |
| * | <input checked="" type="checkbox"/> Durata e Proroga* – beneficiario ed ente titolare delle decisioni si impegnano al rispetto di tutti i termini indicati al paragrafo 3.1. Termini del Bando partecipazione 2025 |
| * | <input checked="" type="checkbox"/> Impegni obbligatori e facoltativi dell'ente responsabile della decisione*– l'ente garantisce l'attuazione di tutti gli impegni obbligatori previsti dal Bando partecipazione 2025 e assunti con propria delibera; garantisce la completa attuazione di ogni eventuale impegno facoltativo di propria competenza ed ogni altro impegno assunto in sede di presentazione del progetto. Entro i termini di conclusione del progetto, approva l'atto formale con il quale dà atto della conclusione del processo partecipativo e della ricezione del Documento di proposta partecipata e lo trasmette alla Regione Emilia-Romagna. |
| * | <input checked="" type="checkbox"/> Esiti delle valutazioni e decisioni ente titolare*: l'ente responsabile della decisione e/o il beneficiario hanno l'obbligo di trasmettere alla Regione Emilia-Romagna l'esito delle valutazioni della proposta partecipata e le decisioni di merito dell'ente responsabile ai sensi dell'art 19 comma 3 LR 15/2018. |
| * | <input checked="" type="checkbox"/> Impegni facoltativi del beneficiario*– qualora in fase di candidatura siano stati assunti impegni volontari facoltativi, come descritti al paragrafo 2.4 del Bando partecipazione 2025 è obbligo del beneficiario darne completa e piena attuazione. |
| * | <input checked="" type="checkbox"/> Documentazione* - Il beneficiario del contributo si impegna a mettere a disposizione della Regione tutta la documentazione relativa al processo, compresa quella prodotta da partner e soggetti coinvolti. |
| * | <input checked="" type="checkbox"/> Comunicazione*– Il soggetto beneficiario del contributo si impegna a rendere visibile il sostegno regionale in tutti i documenti cartacei, informativi e video che siano prodotti durante il progetto e presentati nel corso degli eventi pubblici previsti (incontri e simili), apponendo la dicitura Con il sostegno della legge regionale Emilia-Romagna n. 15/2018 e |

il logo della Regione Emilia-Romagna

Il/La sottoscritto/a *

DICHIARA di aver preso atto dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del regolamento europeo n. 679/2016
