

MOD_BND_002

SCHEMA PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO PARTECIPATIVO

Allegato al Bando 2018 pubblicato sul Burett n. 344 del 29.10.2018


Soggetto richiedente

Soggetto richiedente *	COMUNE DI VIGOLZONE
Codice fiscale *	00308460336
Tipologia *	Comune con meno di 5.000 abitanti
*	<input checked="" type="checkbox"/> CHIEDE di partecipare al Bando regionale Partecipazione 2018 pubblicato sul Burett n. 344 del 29.10.2018
*	<input checked="" type="checkbox"/> DICHIARA che il progetto, di cui alla presente richiesta, non ha ricevuto altri contributi dalla Regione Emilia-Romagna, ne' sono stati richiesti

Dati Legale rappresentante / Delegato

In qualità di *	Legale rappresentante
Nome *	Francesco
Cognome *	Rolleri

Ente titolare della decisione

Ente titolare della decisione *	COMUNE DI VIGOLZONE
N. atto deliberativo *	Deliberazione di Giunta Comunale n.95/2018
Data *	17-11-2018
Copia delibera (*)	 dlg_Delibera_19-11-2018_08-.pdf (143 KB)
Pagina web ove e' reperibile lo Statuto dell'Ente	http://www.comune.vigolzone.pc.it/servizi/regolamenti/regolamenti_fase02.aspx?ID=1306
Pagina web ove e' reperibile il Regolamento sugli istituti di partecipazione	http://www.comune.vigolzone.pc.it/servizi/regolamenti/regolamenti_fase02.aspx?ID=1305

Partner di progetto

Nome *	Proloco di Carmiano
Tipologia *	Altro
Specificare altro	Proloco
Comune sede *	Vigolzone

Partner di progetto

Nome *	Associazione Vigo Giovane
Tipologia *	Altro
Specificare altro	Associazione
Comune sede *	Vigolzone

Partner di progetto

Nome *	Associazione "Teatro instabile di Vigolzone"
Tipologia *	Altro
Specificare altro	Associazione
Comune sede *	Vigolzone

Partner di progetto

Nome *	Parrocchia di Villò
Tipologia *	Altro
Specificare altro	Parrocchia
Comune sede *	Vigolzone

Partner di progetto

Nome *	Associazione "Culture per lo sviluppo locale"
Tipologia *	Altro
Specificare altro	Associazione
Comune sede *	Vigolzone

Partner di progetto

Nome *	Cricolo ANSPI Rifugio Alpino
Tipologia *	Altro
Specificare altro	Associazione
Comune sede *	Vigolzone

Responsabile del progetto

Nome *	
Cognome *	
Codice fiscale *	
Email (*)	
PEC (*)	comune.vigolzone@sintranet.legalmail.it

Processo partecipativo

Titolo del processo partecipativo *	Vigolzone partecipa - II edizione
Ambito di intervento *	Bilanci partecipativi
Oggetto del processo partecipativo art. 15, comma 2, l.r. 15/2018 *	Il progetto ha come oggetto la realizzazione della seconda edizione del Bilancio Partecipativo del Comune di Vigolzone. Attraverso il percorso i cittadini sono chiamati a decidere, attraverso la presentazione di proposte e il successivo voto, sulla destinazione di una quota della spesa per investimenti del bilancio comunale 2019 pari a 15.000 euro. Sono ammessi al bilancio partecipativo progetti di costo non superiore a 10.000 euro e non inferiore a 3.000. Come condizione per il finanziamento dei progetti vincitori il Comune richiede anche per questa edizione una quota di co-finanziamento: i progetti vincitori saranno finanziati al 90% con un contributo massimo di 7.500 . Il processo è stato avviato il 15 ottobre con le fasi di preparazione e condivisione del percorso che ha portato il 30 ottobre all'approvazione in Consiglio Comunale del "patto di partecipazione" il documento che regola le modalità di realizzazione del percorso per la seconda edizione. Attualmente il Bilancio Partecipativo si trova nella fase di "Raccolta delle proposte e dei supporti" che è stata avviata il 6 novembre 2018. Il progetto coinvolge come partner 6 realtà locali, che sono firmatari di un accordo di collaborazione, nel quale, tra le altre cose, si impegnano a sostenere la raccolta del co-finanziamento dei progetti vincitori del Bilancio Partecipativo, mettendo a disposizione strutture, personale, o risorse monetarie proprie.

Sintesi del processo partecipativo *

La seconda edizione del Bilancio Partecipativo di Vigolzone coinvolge i cittadini nella destinazione di una parte delle risorse del bilancio previste per l'anno 2019 pari a 15.000 euro. Possono partecipare al processo di bilancio partecipativo: - i cittadini iscritti nelle liste elettorali del comune; - i residenti nel comune che abbiano compiuto il sedicesimo anno di età; - i residenti in altri comuni che vivono o lavorano a Vigolzone. I cittadini sono invitati a contribuire al processo di partecipazione nei seguenti modi: - formulando i progetti che concorreranno per il finanziamento - supportando i progetti proposti da altri cittadini - votando i progetti finalisti - co-finanziando i progetti vincitori

L'edizione 2018-2019 del Bilancio Partecipativo mira a estendere la partecipazione rispetto alla prima edizione, favorendo in modo particolare la presentazione di proposte da parte dei giovani e dei residenti nelle frazioni del Comune, fasce di abitanti solitamente poco coinvolti. A tal fine il Bilancio Partecipativo prevede delle premialità per i progetti presentati da queste categorie di cittadini ("Bonus giovani" e "Bonus frazione"). Il processo si articola nelle seguenti fasi: - Fase di attivazione: preparazione e condivisione delle regole di partecipazione (15 ottobre - 6 novembre 2018) - Fase 1 Raccolta delle proposte (6 novembre - 31 dicembre 2018) - Fase 2 Valutazione, co-progettazione e sviluppo dei progetti (7 gennaio - 12 febbraio 2019) - Fase 3 Pubblicizzazione e votazione dei progetti (12 febbraio - 4 marzo 2019) - Fase 4: co-finanziamento dei progetti vincitori tramite crowdfunding (5 marzo - 15 marzo 2019) - Fase di chiusura: comunicazione del finanziamento, restituzione pubblica degli esiti del processo, avvio delle attività di monitoraggio finalizzate a seguire l'avanzamento dei progetti vincitori (15 marzo - 15 aprile 2019)

Contesto del processo partecipativo *

Vigolzone è un piccolo Comune a cavallo tra la pianura e le prime colline della Val Nure, in provincia di Piacenza. Il territorio ha una superficie pari a 42 kmq e la popolazione supera di poco i 4000 abitanti (circa 100 abitanti/kmq). Negli ultimi anni, dopo un periodo di saldo demografico positivo dovuto all'arrivo di tante giovani famiglie, la popolazione residente è pressoché stabile. La fascia di popolazione più numerosa è quella dei 30-64 anni. Gli stranieri rappresentano poco meno del 10% della popolazione residente e sono generalmente ben integrati nella comunità. Le nazionalità più rappresentate sono quella rumena, marocchina, albanese, indiana e ivoriana. Il Comune di Vigolzone conta circa 400 imprese attive in diversi settori economici con oltre 1.200 dipendenti. Sono presenti diverse aziende vitivinicole alcune delle quali si caratterizzano per una produzione di eccellenza. Nel territorio di Vigolzone si trova il borgo neogotico di Grazzano Visconti, che è uno dei siti turistici più visitati della provincia di Piacenza. Le associazioni (con finalità di promozione sociale, culturale e ricreativa) sono molto numerose e attive e rappresentano il principale mezzo attraverso cui i cittadini si organizzano e partecipano alla gestione della cosa pubblica, dando un contributo fondamentale in termini di coesione sociale. Tre anni fa, date queste premesse, l'amministrazione comunale, in collaborazione con l'amministrazione del confinante Comune di Ponte dell'Olio (PC),

ha promosso il progetto "PartecipaAzione, le tue idee per fare il futuro" (finanziato dal bando 2016 della L.r. n.3/2010). L'obiettivo generale del progetto è stata l'elaborazione partecipata di un Regolamento per definire e disciplinare le forme e gli strumenti di coinvolgimento della cittadinanza nelle scelte dell'Amministrazione comunale. L'elaborazione del Regolamento, ad opera dal Tavolo di Negoziazione appositamente creato, con il supporto di facilitatori e con l'utilizzo di metodologie di attivazione e coinvolgimento, è stata preceduta da un percorso di formazione e sperimentazione ?sul campo? dei più attuali strumenti di partecipazione, al fine di garantire la massima condivisione del processo presso la cittadinanza e per dare modo ai cittadini di comprendere i meccanismi e l'utilità pratica della partecipazione attiva. Il Regolamento per la partecipazione dei cittadini è stato adottato dal Comune di Vigolzone con delibera di Consiglio n. 27 del 28/04/2017. Conclusa l'esperienza con risultati soddisfacenti, nell'autunno 2017 si è voluto proseguire e rinnovare l'invito alla partecipazione attiva avviando il primo Bilancio Partecipativo di Vigolzone (pratica espressamente prevista al Titolo 4 del suddetto nuovo Regolamento), primo esempio di bilancio partecipativo in tutta la provincia di Piacenza. Il processo, finanziato con il bando 2017 della L.r. n.3/2010, si è svolto da ottobre 2017 a marzo 2018, coinvolgendo centinaia di cittadini e city user nel proporre, co-progettare assieme ai tecnici comunali, e infine votare, progetti per opere pubbliche sul territorio comunale di Vigolzone. Il Comune, mettendo a disposizione la cifra di 15000 euro, ha finanziato i 3 progetti vincitori, che al momento (novembre 2018) sono quasi completamente realizzati. Tra le caratteristiche peculiari dell'esperienza c'è stata la richiesta per i proponenti di mobilitarsi per co-finanziare i progetti in una quota del 10% rispetto al budget necessario: un accorgimento voluto per responsabilizzare i cittadini rispetto al tema del non sempre facile reperimento dei fondi necessari a finanziare le opere pubbliche. Altra peculiarità è stata l'attribuzione dei bonus "Giovani" e "Famiglie": un bonus del 10% sui voti ottenuti ai progetti presentati dai giovani (under25) o rivolti ai giovani ed alle famiglie. Il voto al Bilancio Partecipativo del 2017-2018 ha coinvolto 252 persone pari a circa il 6% del totale della popolazione residente (119 sono maschi, 133 femmine). Dato il buon successo, l'Amministrazione ha voluto proporre la seconda edizione del Bilancio Partecipativo di Vigolzone, che è iniziato nel mese di ottobre, con l'intenzione di consolidare ed implementare i risultati ottenuti nel coinvolgimento della cittadinanza.

Obiettivi del processo partecipativo art. 13, l.r. 15/2018 *

Il Comune di Vigolzone riconosce nel bilancio partecipativo un metodo sperimentale e innovativo di coinvolgimento e interazione con la cittadinanza finalizzato a far emergere, discutere e co-decidere proposte utili per il territorio. Il "Regolamento comunale per la partecipazione dei cittadini del Comune di Vigolzone", redatto nel 2017 attraverso un percorso di partecipazione che ha coinvolto amministratori e cittadini, identifica il bilancio partecipativo come "una delle forme di partecipazione che valorizza le conoscenze, le competenze e gli

apporti dei cittadini che vivono nella comunità e nel territorio" (art.1). Con questo strumento, il Comune persegue i seguenti obiettivi generali: - incrementare la qualità democratica delle scelte del Consiglio comunale e della Giunta; - promuovere coesione sociale facilitando l'individuazione di obiettivi e di mezzi condivisi, e governando la conflittualità; - valorizzare i saperi locali e le competenze presenti nella comunità, oltre che l'impegno verso la comunità locale; - alimentare la fiducia collettiva anche attraverso il confronto critico costruttivo; - attuare il principio costituzionale della sussidiarietà che afferma l'importanza dell'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, nell'ambito e nelle forme stabilite dalla legge - rafforzare l'impegno civico e la costruzione di alleanze con le istituzioni nel prendersi cura dei beni comuni per il territorio, l'ambiente, la sicurezza, la legalità, la salute, l'istruzione, la cultura, i servizi e le strutture pubbliche; - favorire informazione e comunicazione trasparenti per diffondere la cittadinanza attiva. Con questi obiettivi generali, "Vigolzone partecipa", il bilancio partecipativo alla sua seconda edizione, coinvolge la cittadinanza in un percorso finalizzato a: - elaborare, selezionare e co-finanziare proposte per il Comune che siano fattibili e condivise - attivare intorno ai progetti concorrenti comunità di interesse disposte a sostenerli anche economicamente - favorire la partecipazione dei giovani (cittadini con meno di 25 anni di età) all'ideazione di progetti per il territorio comunale; - favorire il diretto coinvolgimento delle frazioni comunali nell'elaborazione di interventi per il loro territorio - rinsaldare la collaborazione con i soggetti organizzati del territorio, coinvolgendoli in modo attivo nel Bilancio Partecipativo, specie nelle attività di supervisione e controllo del processo e di promozione e sostegno dei progetti vincitori

Risultati attesi del processo
partecipativo
art. 13, l.r. 15/2018 *

A - Risultati strumentali (attività realizzate) - elaborazione e condivisione in Consiglio Comunale e con i cittadini del "Patto partecipativo", le "regole del gioco" del bilancio partecipativo 2018-2019 - realizzazione di campagne informative (stampa, digitali, social) per coinvolgere gli abitanti nella presentazione delle proposte, nel voto e nel cofinanziamento - aggiornamento della piattaforma web per la gestione online del bilancio partecipativo - realizzazione di 4 assemblee cittadine per la presentazione del percorso, dei progetti al voto e dei risultati - realizzazione di 3 eventi diffusi sul territorio comunale per promuovere la conoscenza dei progetti durante il voto e il crowdfunding - allestimento di una mostra racconto itinerante sui progetti al voto - realizzazione di un video-racconto del processo e dei suoi risultati - realizzazione di una pubblicazione a stampa sul processo

B - Output (prodotti tangibili) - Patto partecipativo per il BP 2018-2019 approvato in Consiglio Comunale - Mappa e catalogo delle proposte 2018 per il territorio comunale - Mappa e catalogo dei progetti valutati fattibili e sottoposti al voto per il BP 2018-2019 - Spot video promozionali per i progetti al voto - Mostra itinerante dei progetti al voto - Catalogo dei progetti vincitori del BP 2018-2019 - DOCUMENTO DI PROPOSTA PARTECIPATA -Video-racconto del processo e dei suoi risultati - Pubblicazione sul processo

C -

Outcome (impatti) - miglioramento della relazione cittadini / Amministrazione: attraverso l'elaborazione di proposte e attraverso il lavoro di co-progettazione che vedrà lavorare insieme cittadini e tecnici comunali alla produzione di progetti fattibili; - accresciuta fiducia nell'amministrazione pubblica da parte dei cittadini: attraverso la condivisione e la sottoscrizione di un "Patto" che definisce regole e impegni reciproci; - accresciuto livello di condivisione delle scelte pubbliche: attraverso il bilancio partecipativo i cittadini sono impegnati direttamente nella scelta su come destinare parte delle risorse finanziarie pubbliche; - accresciuto empowerment dei cittadini e loro fiducia di poter contribuire per migliorare il proprio luogo di residenza, incidendo concretamente nelle scelte amministrative, in particolare nelle comunità di giovani under 25 e nelle comunità di residenti nelle frazioni; - accresciuto senso di comunità, attivazione e rafforzamento dei legami e delle relazioni tra i cittadini: attraverso le campagne elettorali e di crowdfunding che i proponenti organizzeranno e che avranno l'obiettivo di coinvolgere e interessare il maggior numero possibile di cittadini; - mobilitazione di risorse civiche, materiali e immateriali, utili a sostenere le proposte dei cittadini; mobilitazione di comunità di giovani under 25 e dei residenti nelle frazioni e accresciuto attivismo civico in queste fasce di popolazione.

Data di inizio prevista *	22-11-2018
Durata (in mesi) *	6
N. stimato persone coinvolte *	1000
Descrizione delle fasi (tempi) *	<p>Il processo si articola nelle seguenti fasi: FASE 0 - Attivazione, preparazione e condivisione del 'Patto di partecipazione' - 15 ottobre - 6 novembre 2018 La fase si è già conclusa e ha avuto l'obiettivo di definire e progettare nel dettaglio le tempistiche e le attività del percorso partecipativo; definire e condividere le regole di partecipazione alla seconda edizione del bilancio partecipativo, predisporre i materiali per informare e coinvolgere la cittadinanza sull'avvio del percorso. Risultati 1. La Giunta Comunale ha approvato lo stanziamento dei fondi per il finanziamento dei progetti vincitori della seconda edizione del Bilancio Partecipativo (cfr. dlgs 86 del 30/10/2018) 2. E' stato ridefinito il "Patto di partecipazione" che recepisce alcune modifiche emerse dalla valutazione dell'esperienza della prima edizione del Bilancio Partecipativo. Il Patto di partecipazione è stato approvato all'unanimità dal Consiglio Comunale il 30 ottobre 2018 (cfr. delibera CC 48 / 2018). 3. Sono state definiti i Bonus per la nuova edizione e le modalità di premiazione 4. Sono stati realizzati i materiali e gli strumenti di comunicazione utili a promuovere e supportare il processo ed è stata riattivata e aggiornata la piattaforma a supporto del progetto: www.vigolzonepartecia.org FASE 1 "Raccolta delle proposte" - 6 novembre - 31 dicembre 2018 La fase ha l'obiettivo di coinvolgere i cittadini nella elaborazione e presentazione di proposte di progetto per il territorio di Vigolzone e delle sue frazioni. Le attività sono state avviate il 6 novembre con l'attivazione della sezione della piattaforma online per la raccolta</p>

delle proposte. Sono in fase di realizzazione le 2 assemblee pubbliche e gli incontri mirati con le realtà territoriali per la promozione del bilancio partecipativo e la sollecitazione per la raccolta delle proposte FASE 2 "Valutazione, co-progettazione e sviluppo dei progetti" - 7 gennaio - 12 febbraio 2019 La fase ha l'obiettivo di trasformare le proposte fatte dai cittadini in progetti fattibili da sottoporre al voto. A tal fine saranno organizzati incontri di co-progettazione mirati con i proponenti e i tecnici comunali. FASE 3 "Pubblicizzazione dei progetti e voto" - 12 febbraio - 4 marzo 2019 Questa fase si pone due obiettivi: promuovere presso la cittadinanza la conoscenza dei progetti predisposti; selezionare attraverso il voto i progetti da finanziare con le risorse messe a bilancio per il 2019. Si voterà dal 12 febbraio al 4 marzo 2019 sul sito www.vigolzonepartecipa.org. Chi non ha internet o ha bisogno di aiuto potrà recarsi presso le postazioni di voto assistito che saranno allestite nel Comune. I progetti che hanno ottenuto il "Bonus giovani" o il "Bonus frazione" (assegnati da Consiglio Comunale all'avvio di questa fase) riceveranno un premio del 10% sui voti ottenuti. FASE 4 "CROWDFUNDING" - 5 marzo - 15 marzo 2019 In questa fase verranno promosse le attività per il crowdfunding dei progetti, finalizzate a raccogliere dalla cittadinanza il co-finanziamento richiesto come condizione per ottenere il finanziamento del Comune a seguito della eventuale vittoria. Saranno realizzati eventi pubblici per aiutare i proponenti nella raccolta dei fondi e sarà lanciata una campagna di comunicazione online. FASE 5 "Chiusura e monitoraggio" - 15 marzo - 15 aprile La fase ha l'obiettivo di restituire pubblicamente gli esiti del processo di Bilancio Partecipativo, valutare l'esperienza realizzata e dare avvio delle attività di monitoraggio finalizzate a seguire l'avanzamento dei progetti vincitori. Sarà realizzata una Assemblea pubblica, verranno prodotti un video-racconto e una pubblicazione cartacea per la documentazione del processo, verrà attivata la sezione di monitoraggio sul sito del progetto.

Staff di progetto

Nome *	
Cognome *	
Ruolo *	Responsabile di progetto
Email *	

Staff di progetto

Nome *	
Cognome *	
Ruolo *	Coinvolgimento di cittadini e associazioni
Email *	

Staff di progetto

Nome *	
Cognome *	
Ruolo *	Valutazione della fattibilità delle proposte dei cittadini e supporto alla fase co-progettazione
Email *	responsabile.sue.llpp@comune.vigolzone.pc.it

Staff di progetto

Nome *	
Cognome *	
Ruolo *	Responsabile amministrativo
Email *	

Staff di progetto

Nome *	
Cognome *	
Ruolo *	Comunicazione e promozione del progetto
Email *	

Staff di progetto

Nome *	Fondazione
Cognome *	RCM
Ruolo *	Progettazione, coordinamento scientifico e operativo, facilitazione, sviluppo piattaforma web
Email *	

Elementi di qualità tecnica per la certificazione del tecnico di garanzia

Sollecitazione delle realtà sociali *	La seconda edizione del Bilancio Partecipativo coinvolge e rafforza la relazione con tutte le realtà già intercettate nelle prima : Associazione ?Culture per lo Sviluppo Locale? (è già membro del TdN, è membro del Comitato di Garanzia e partner) Ciroclo ANSPI Rifugio Alpino (è già membro del TdN, è membro del Comitato di Garanzia e partner) Associazione Teatro instabile (è già membro del TdN, è membro del Comitato di Garanzia e partner) Pro Loco di Vigolzone Vigolzone (membro del TdN) Parrocchia e Caritas parrocchiale (membro del TdN) Associazione UPD Vigolzone1968 (membro del TdN) Associazione genitori Vigolzone (membro del TdN) Scuola
---------------------------------------	---

Materna ?Orfani di Guerra? (membro del TdN) Cooperativa Eureka (gestore del servizio di aggregazione sociale per i giovani) (membro del TdN) Gruppo Archeologico Alta Valnure, Gruppo Marciatori Alta Valnure, GEV-Gruppo Escursionisti Vigolzonesi, Circolo dei Lettori e biblioteca comunale (bibliotecarie e volontari), Associazioni sportive: ASD Vigo Bike, ASD Bipedi, Proprietà del borgo di ?Grazzano Visconti?, Associazione commercianti Grazzano Visconti. In questa edizione si considera poi necessario sollecitare realtà non ancora coinvolte. In particolare modo, tre organizzazioni nuove aderiscono come partner e entreranno nel TdN e nel Comitato di Garanzia: - la Proloco di Carmiano, La Parrocchia di Villò, l'associazione Vigo Giovane. Si prevede di coinvolgere inoltre la Scuola elementare/media (genitori, insegnanti, personale scolastico). Per sollecitare i giovani e i residenti nelle frazioni sono stati istituiti i ?Bonus?, premialità che conferiscono il 10% di voti in più ai progetti che sono presentati da minori di 25 anni e hanno come oggetto interventi a favore dei giovani (?Bonus giovani?) hanno come oggetto interventi da realizzarsi sul territorio di una delle frazioni del Comune (?Bonus frazione?). I Bonus verranno assegnati dal Consiglio Comunale prima della fase di voto. Le realtà sopra elencate saranno inoltre sollecitate attraverso: - campagne di comunicazione online e a mezzo stampa: articoli sui mezzi di informazione locale, locandine affisse in luoghi pubblici e nelle bacheche comunali, materiale a stampa diffuso in luoghi strategici, siti internet e pagine facebook istituzionali, newsletter, giornalino ?Il Ponte?; - assemblee cittadine per il lancio della fase di raccolta delle proposte, per quella di pubblicizzazione del voto per la chiusura del percorso. - incontri mirati e informali: sulla base di quanto osservato nella prima edizione, per la fase di raccolta delle proposte (la più problematica in merito al coinvolgimento) si ritiene opportuno puntare su strategie di outreach mirato e capillare. Soprattutto verso le realtà più problematiche saranno sperimentate in questa edizione modalità di sollecitazione più informali e dirette, come l'organizzazione di incontri ad hoc nei luoghi strategici per queste realtà. eventi, mostre itineranti e spettacoli per la pubblicizzazione dei progetti in gara.

Soggetti sociali sorti
conseguentemente all'attivazione
del processo *

Il percorso è progettato appositamente per integrare differenti occasioni e livelli di partecipazione, per garantire il coinvolgimento più ampio possibile della cittadinanza, dando modo a tutti di partecipare secondo il proprio interesse e la propria disponibilità, portando contributi anche in fasi diverse del percorso (e anche dopo la sua conclusione, poiché la volontà è quella di istituzionalizzare il bilancio partecipativo come pratica ricorrente e ciclica di partecipazione civica del Comune). Si possono distinguere i seguenti livelli di partecipazione al Bilancio Partecipativo di Vigolzone: - Adesione al Tavolo di Negoziazione: è uno dei livelli più ?impegnativi?, i cittadini sono impegnati nella definizione delle regole del ?Patto partecipativo?, nella definizione delle premialità dei bonus previsti (cfr. sopra), nella promozione dei progetti presso la cittadinanza, nella supervisione e valutazione del processo. Attualmente sono coinvolti in questo livello 11 realtà (cfr. di seguito), ma le adesioni sono aperte (e incoraggiate) durate

tutto l'arco del processo e anche dopo la sua conclusione. -
 Proposta di interventi: sia in forma associata che in forma individuale, i cittadini possono candidare un progetto al bilancio partecipativo, nel periodo di apertura della fase di raccolta proposte? (per questa edizione dal 6 novembre al 31 dicembre). Al termine di questo periodo rimane comunque aperta la possibilità di prendere al processo per i soggetti che non hanno voluto/potuto partecipare alla prima fase di proposta, in una delle seguenti modalità: -supportando le proposte presentate dai concittadini con il voto; -aiutando nella campagna le proposte preferite; -cofinanziando i progetti vincitori; -partecipando al monitoraggio della realizzazione del progetto - aderendo al Tavolo di Negoziazione per la valutazione dell'esperienza e per portare suggerimenti in vista della futura edizione del bilancio partecipativo

Programma creazione TdN *

Il TdN è stato costituito lo scorso anno (settembre 2017) all'avvio della prima edizione di Bilancio Partecipativo, con l'obiettivo di renderlo uno strumento di coinvolgimento permanente delle realtà interessate alla partecipazione civica e delle amiche del Bilancio Partecipativo, una pratica che si sta progressivamente radicando nel paese e che l'Amministrazione vorrebbe adottare come processo annuale ricorrente. Fanno attualmente parte del TdN 11 membri espressione delle seguenti realtà: Comune di Vigolzone Circolo ANSPI Rifugio Alpino Scuola Materna "Orfani di guerra" Caritas parrocchiale Pro Loco Vigolzone Associazione Culture per lo Sviluppo Locale Associazione Teatro Instabile Cooperativa Eureka Associazione sportiva UPD Vigolzone 1968 Associazione Genitori Vigolzone Si prevede di integrare entro la fine dell'anno le seguenti nuove 3 realtà: - la Proloco di Carmiano: - la Parrocchia di Villo - l'associazione Vigo Giovane Il TdN ha il compito di: - definire il "Patto partecipativo", il documento che contiene le regole per la partecipazione al bilancio partecipativo, compresa la definizione delle modalità e dei criteri di applicazione dei "Bonus" - definire nel dettaglio attività e tempistiche per la realizzazione del percorso annuale di partecipazione - supervisionare e valutare lo svolgimento del percorso, rilevando criticità e proponendo modifiche da sottoporre alla Regione e al Tecnico di Garanzia - promuovere la partecipazione dei cittadini alle attività previste dal percorso - monitorare la realizzazione dei progetti vincitori del bilancio partecipativo

Programma 1) Fase di attivazione e condivisione: al termine della precedente edizione di Vigolzone Partecipa, è stata fatta una valutazione complessiva dell'iniziativa e sono state proposte alcune modifiche finalizzate a migliorare il processo. Tali modifiche sono state recepite dal nuovo Patto di Partecipazione per l'edizione 2018 - 2019, che è stato successivamente approvato all'unanimità dal Consiglio Comunale il 30 ottobre 2018

2) Fase di svolgimento del BP (dalla raccolta di proposte al crowdfunding): il TdN sarà convocato al termine di ogni fase (in modalità online o in presenza)

3) Fase di chiusura: il TdN sarà convocato per una valutazione complessiva del percorso Sul sito www.vigolzonepartecipa.org è attiva una sezione di lavoro dedicata al TdN in cui condividere documenti utili al tavolo.

Metodi mediazione *

Il Bilancio Partecipativo è di per sé uno strumento di democrazia diretta che, nel modello proposto a Vigolzone, si struttura nelle seguenti fasi: APERTURA - fase di attivazione e condivisione: le attività sono condotte attraverso incontri - fase di raccolta delle proposte: i cittadini in forma associata o individuale propongono le proposte di progetto declinate secondo un form stabilito e le caricano sulla piattaforma o le consegnano direttamente in Comune. Vengono organizzati momenti di supporto all'ideazione e alla proposta condivisa che utilizzano metodologie tipiche del design partecipativo (scatola delle idee, diamante, opera). fase di valutazione e co-progettazione: questa fase è condotta attraverso la realizzazione di incontri mirati dedicati a ciascun progetto, in cui i proponenti e i tecnici comunali, con l'aiuto di un facilitatore affinano la proposta presentata e la trasformano in un progetto realizzabile CHIUSURA - fase di voto e crowdfunding: i progetti che andranno al finanziamento verranno selezionati attraverso il voto segreto espresso online e in postazione assistite gestite sul territorio comunale. Il TdN definisce le modalità specifiche di esercizio del voto (es. il numero di voti disponibili, la possibilità di votare più volte lo stesso progetto, la possibilità di esprimere voto negativo ecc.). La piattaforma per la gestione del voto richiede la registrazione da parte dei cittadini che vogliono partecipare al processo e l'identificazione forte, effettuata tramite la richiesta di un numero di cellulare e l'invio di un codice di convalida via SMS. Viene inoltre richiesto l'inserimento del codice fiscale per verificare con il supporto dei servizi anagrafici del Comune, i requisiti di età, residenza o necessari per avere diritto al voto. - fase di valutazione finale: viene realizzata un'assemblea finale in cui attraverso un focus group i partecipanti sono invitati a esprimersi sulla valutazione del processo

Piano di comunicazione *

Il piano di comunicazione si articola nelle seguenti fasi: 1. Raccolta proposte Sono già stati stampati e diffusi: - 500 volantini pieghevoli con la descrizione dell'intero processo e delle fasi di cui si compone; - 1000 cartoline di invito agli eventi di presentazione (tenutisi a Vigolzone e a Carmiano a metà novembre); - 20 locandine esposte nei punti strategici del Comune e delle sue frazioni. 2. Voto dei progetti Per pubblicizzare i progetti al voto verranno diffusi: - 500 pieghevoli che raccolgono l'intero catalogo dei progetti arrivati alla fase elettorale; - 500 cartoline di invito all'evento di presentazione dei progetti da votare; - 2 totem autoportanti da posizionare in prossimità delle urne elettorali con le istruzioni di voto e l'elenco dei progetti tra cui scegliere; - Poster di medio/grande formato: tanti quanti saranno i progetti in gara (un poster per ciascun progetto) che verranno esposti durante una mostra itinerante in programma in quel periodo; - Manifesti elettorali da affiggere negli appositi spazi in capo al Comune. In questa fase saranno inoltre realizzati: - una mostra itinerante per presentare in modo dettagliato il progetto al voto - videoclip promozionali per ciascun progetto al voto, in cui i proponenti potranno raccontare il progetto da essi stessi proposto e cercare di convincere i propri concittadini a votarlo. Le clip saranno utilizzate per la campagna digitale online e in ogni occasione di

presentazione pubblica del percorso. 3. Fase di crowdfunding Per promuovere gli eventi a supporto del cofinanziamento e per informare sulle modalità di sostegno dei progetti vincitori verranno stampate e diffuse 500 cartoline di invito con tutte le informazioni relative agli eventi in programma. 4. Chiusura: Verranno realizzati un video racconto e una pubblicazione cartacea finale del progetto del Bilancio Partecipativo 2018-2019. In tutte e le fasi, la campagna di comunicazione sul territorio è integrata da: - una parallela campagna online: invio di newsletter e pubblicazione di post sull'account FB che saranno promossi attraverso gli annunci targetizzati a pagamento - da una campagna stampa con la redazione di comunicati per le principali testate locali. Piattaforma www.vigolzonepartecipa.org Il processo sarà supportato in tutte le sue fasi openDCN (<http://www.opendcn.org/>), una piattaforma open source per la partecipazione e deliberazione online. Essa permette ai cittadini di: accedere al materiale informativo e alla documentazione utile per partecipare BP, condividere le proposte per il processo, commentarle e supportarle; accedere alle valutazioni di fattibilità; votare i progetti; monitorare gli esiti del BP.

Confermo che non sono presenti 'Istanze'

Confermo che non sono presenti 'Petizioni'

Altra documentazione

Altra documentazione che attesti l'interesse della comunità all'avvio del percorso partecipato

Link pagina Web (*) www.vigolzonepartecipa.org/bp/projects/vote/progetti-per-vigolzone

Copia documentazione (*)

Altra documentazione

Altra documentazione che attesti l'interesse della comunità all'avvio del percorso partecipato

Link pagina Web (*) <http://pontevigopartecipano.opendcn.org>

Altra documentazione

Altra documentazione che attesti l'interesse della comunità all'avvio del percorso partecipato

Link pagina Web (*) <http://parcoanello.vigolzonepartecipa.org/>

Copia documentazione (*)



PC1802-PRO04-31.pdf (130 KB)

Accordo formale

Il/La sottoscritto/a *

DICHIARA che il progetto e' corredato da accordo formale stipulato tra il soggetto richiedente, l'ente titolare della decisione e dai principali attori organizzati del territorio

Accordo formale *



20181119101947429.pdf (183 KB)

Soggetti sottoscrittori *

Comune di Vigolzone Proloco di Carmiano Associazione Vigo Giovane Associazione Teatro instabile di Vigolzone Parrocchia di Villò Associazione Culture per lo sviluppo locale Circolo ANSPI Rifugio Alpino

I firmatari assumono impegni a cooperare? *

Si

Dettagliare i reali contenuti

I soggetti firmatari si impegnano a supportare il crowdfunding dei progetti vincitori della seconda edizione del Bilancio Partecipativo attraverso una o più delle seguenti modalità: - organizzando iniziative per la raccolta dei fondi necessari a completare il finanziamento dei progetti vincitori - mettendo a disposizione locali e/o personale a supporto della realizzazione degli eventi per il crowdfunding - co-finanziando con risorse monetarie proprie i progetti vincitori del Bilancio Partecipati

Soggetti sottoscrittori

Comune di Vigolzone Proloco di Carmiano Associazione Vigo Giovane Comune di Vigolzone Associazione Teatro instabile di Vigolzone Parrocchia di Villò Associazione Culture per lo sviluppo locale Circolo ANSPI Rifugio Alpino

Monitoraggio

Attività di monitoraggio e controllo *

L'Amministrazione si impegna a coinvolgere i proponenti dei progetti vincitori anche nella fase di attuazione degli interventi vincitori. Come per la scorsa edizione, i soggetti vincitori parteciperanno attivamente alla fase di realizzazione proponendo le soluzioni più adeguate per vedere realizzato al meglio il loro progetto. I membri del Comitato di garanzia locale si impegnano a partecipare al monitoraggio dei progetti, per condividere con la cittadinanza lo stato di avanzamento della realizzazione dei progetti vincitori. A fine processo, verrà inserita sulla piattaforma una sezione apposita per il monitoraggio della realizzazione dei progetti vincitori, così come già accaduto per il processo 2017/2018: <https://www.vigolzonepartecipa.org/infodiscs/index/1> Per ognuno dei progetti vincitori (ma anche per i perdenti, che potrebbero trovare altre vie di attuazione) è disponibile una pagina per il ? monitoraggio partecipato? in cui Amministrazione, soggetti proponenti, stakeholder coinvolti e i cittadini in generale

potranno inserire informazioni e allegare materiali di vario tipo: documenti testuali e/o audiovisivi, inerenti lo stato di avanzamento dei lavori, delibere e altri atti amministrativi. La sezione consentirà in particolare di informare i cittadini sulle tempistiche di svolgimento dell'iter realizzativo e di garantire la trasparenza rispetto alla documentazione amministrativa prodotta.

Comunicazione di garanzia locale

Comitato di garanzia locale

Il Comitato di garanzia locale sarà costituito e convocato entro la fine dell'anno 2018 con il compito di: - verificare il rispetto del "Patto di partecipazione", soprattutto in merito agli impegni che i partecipanti al processo dichiarano di assumersi, oltre che a i tempi e alle attività previste dal percorso, i metodi per la gestione delle fasi di raccolta delle proposte, di sviluppo dei progetti, di voto e di crowdfunding; - verificare il rispetto dell'imparzialità del processo in tutte le sue fasi; - monitorare la realizzazione dei progetti vincitori del Bilancio Partecipativo. Sono invitati a far parte del Comitato di Garanzia: - le associazioni partner del presente progetto (che hanno firmato l'accordo di collaborazione in cui dichiarano di aderire al Comitato) - i membri dei due gruppi consiliari di minoranza

Comunicazione dei risultati del processo partecipativo

Modalità di comunicazione pubblica *

A fine processo, con la chiusura del voto e l'inizio del monitoraggio: - i risultati del voto e del successivo crowdfunding saranno immediatamente resi pubblici sul sito www.vigolzonepartecipa.it (si vedano le modalità adottate nella prima edizione: www.vigolzonepartecipa.org/bp/projects/vote/progetti-per-vigolzone e www.vigolzonepartecipa.org/content/view/23) - si svolgerà un'assemblea pubblica di chiusura del Bilancio Partecipativo per comunicare i risultati del voto e premiare ufficialmente i progetti e i proponenti vincitori. Contemporaneamente con lo scopo di comunicare l'esito delle votazioni, ma più in generale l'esito del processo di Bilancio Partecipativo, verrà attivata l'apposita sezione di Monitoraggio (come spiegato al punto 25) sul sito del processo nella quale verranno comunicati i progetti vincitori e l'iter che il Comune vorrà seguire per realizzarli. Verranno redatti comunicati stampa per la pubblicazione dei risultati sulle principali testate locali. Tali comunicazioni verranno inoltre condivise e fatte circolare attraverso i canali social, newsletter e, più in generale, tramite la diffusione via web. Verrà prodotto un video-racconto del processo con filmati degli eventi e dei momenti salienti di coinvolgimento dei cittadini, a scopo di documentazione e di visual empowerment, cioè rappresentazione e valorizzazione dell'impegno dei partecipanti tramite il linguaggio multimediale. Verrà inoltre redatta una pubblicazione finale che racconterà lo sviluppo e l'esito del bilancio partecipativo 2018 - 2019

Oneri per la progettazione

Dettaglio della voce di spesa *

Incarico per la progettazione di dettaglio del percorso

Quota a carico del soggetto richiedente *	600
Contributi di altri soggetti pubblici o privati *	0
Contributo richiesto alla regione *	0

Oneri per la formazione del personale interno esclusivamente riferita alle pratiche e ai metodi

Dettaglio della voce di spesa *	.
Quota a carico del soggetto richiedente *	0
Contributi di altri soggetti pubblici o privati *	0
Contributo richiesto alla regione *	0

Oneri per la fornitura di beni e servizi finalizzati allo svolgimento dei processi partecipativi

Dettaglio della voce di spesa *	Incarico per coordinamento scientifico e operativo del processo
Quota a carico del soggetto richiedente *	700
Contributi di altri soggetti pubblici o privati *	0
Contributo richiesto alla regione *	700

Oneri per la fornitura di beni e servizi finalizzati allo svolgimento dei processi partecipativi

Dettaglio della voce di spesa *	Incarico per organizzazione e gestione incontri con i cittadini
Quota a carico del soggetto richiedente *	650
Contributi di altri soggetti pubblici o privati *	0
Contributo richiesto alla regione *	1150

Oneri per la fornitura di beni e servizi finalizzati allo svolgimento dei processi partecipativi

Dettaglio della voce di spesa *	Incarico per la fornitura di servizi online a supporto del Bilancio Partecipativo
Quota a carico del soggetto richiedente *	400
Contributi di altri soggetti pubblici o privati *	0
Contributo richiesto alla regione *	950

Oneri per la fornitura di beni e servizi finalizzati allo svolgimento dei processi partecipativi

Dettaglio della voce di spesa *	Spese vive per la realizzazione degli eventi sul territorio
---------------------------------	--

Quota a carico del soggetto richiedente *	0
Contributi di altri soggetti pubblici o privati *	0
Contributo richiesto alla regione *	1520

Oneri per la comunicazione del progetto

Dettaglio della voce di spesa *	Incarico per ideazione, redazione e elaborazione grafica dei materiali di comunicazione
Quota a carico del soggetto richiedente *	250
Contributi di altri soggetti pubblici o privati *	0
Contributo richiesto alla regione *	1950

Oneri per la comunicazione del progetto

Dettaglio della voce di spesa *	Stampe dei materiali per la diffusione del processo
Quota a carico del soggetto richiedente *	100
Contributi di altri soggetti pubblici o privati *	0
Contributo richiesto alla regione *	930

Oneri per la comunicazione del progetto

Dettaglio della voce di spesa *	Incarico per gestione campagna di comunicazione social / online
Quota a carico del soggetto richiedente *	1300
Contributi di altri soggetti pubblici o privati *	0
Contributo richiesto alla regione *	0

Oneri per la comunicazione del progetto

Dettaglio della voce di spesa *	Incarico per produzione video
Quota a carico del soggetto richiedente *	0
Contributi di altri soggetti pubblici o privati *	0
Contributo richiesto alla regione *	2000

Costo totale del progetto

Tot. Oneri per la progettazione *	600.0
Tot. Oneri per la formazione del personale interno esclusivamente riferita alle pratiche e ai metodi *	0.0
Tot. Oneri per la fornitura di beni e servizi finalizzati allo svolgimento dei processi partecipativi *	6070.0
Tot. Oneri per la comunicazione del progetto *	6530.0
Tot. Quota a carico del soggetto richiedente *	4000.0
Tot. Contributi di altri soggetti pubblici o privati *	0.0
Tot. Contributo richiesto alla regione *	9200.0
Totale costo del progetto *	13200.0

Contributo regione e % Co-finanziamento

A) Quota a carico del soggetto richiedente + B) Contributi di altri soggetti pubblici o privati	4000.0
C) Contributo richiesto alla regione	9200.0
D) Costo totale del progetto	13200.0
(C/D) % Contributo chiesto alla regione *	69.7
(A+B)/D % Co-finanziamento (quota a carico del richiedente e altri contributi)	30.3

Confermo che non sono presenti ' Co-finanziamento'

Tot. Co-finanziamento

Tot. Co-finanziamento	0.0
Tot. B) Contributi di altri soggetti pubblici o privati	0.0

Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019

Titolo breve dell'attività *	1. Attivazione della piattaforma online
Descrizione sintetica dell'attività *	Riattivazione del sito www.vigolzonepartecipa.org, aggiornamento dei contenuti e della sua veste grafica.
Dettaglio costi attività programmate 2019 *	200

Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019

Titolo breve dell'attività *	2. Assemblee e incontri per la presentazione delle proposte
Descrizione sintetica dell'attività *	Realizzazione di due assemblee pubbliche per la presentazione del Bilancio Partecipativo Realizzazione di incontri mirati con le realtà del territorio per coinvolgerle e supportarle nella fase di definizione di proposte
Dettaglio costi attività programmate 2019 *	450

Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019

Titolo breve dell'attività *	3. Catalogo delle proposte
Descrizione sintetica dell'attività *	Redazione e condivisione del catalogo delle proposte: le proposte raccolte vengono riunite in un documento che viene passato al TdN e all'Amministrazione comunale per l'avvio della fase di valutazione e co-progettazione. Il documento viene anche pubblicato online
Dettaglio costi attività programmate 2019 *	400

Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019

Titolo breve dell'attività *	4. Incontri di co-progettazione
Descrizione sintetica dell'attività *	Organizzazione e facilitazione di incontri di co-progettazione con i proponenti e i tecnici comunali per trasformare le proposte raccolte in progetti fattibili pronti per il voto. Condivisione delle valutazioni di idoneità.
Dettaglio costi attività programmate 2019 *	400

Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019

Titolo breve dell'attività *	5. Catalogo dei progetti
Descrizione sintetica dell'attività *	Elaborazione del catalogo dei progetti: i progetti definiti dagli incontri di co-progettazione vengono pubblicati in un catalogo - online e cartaceo - che viene consegnato al Tavolo di Negoziazione e al Consiglio Comunale

Dettaglio costi attività programmate 2019 * **500**

Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019

Titolo breve dell'attività * **6. Videoclip promozionali**

Descrizione sintetica dell'attività * **Realizzazione dei video promozionali per la promozione dei progetti: al fine di supportare la campagna elettorale dei proponenti, per ciascun progetto al voto verrà realizzata una breve clip video da utilizzare nella fase di promozione dei progetti.**

Dettaglio costi attività programmate 2019 * **1000**

Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019

Titolo breve dell'attività * **7. Assemblea di apertura della fase di voto**

Descrizione sintetica dell'attività * **Organizzazione e gestione di un'assemblea di presentazione dei progetti in cui i proponenti presenteranno pubblicamente alla cittadinanza il proprio progetto, dando il via alla campagna elettorale?.**

Dettaglio costi attività programmate 2019 * **300**

Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019

Titolo breve dell'attività * **8. Mostra itinerante dei progetti**

Descrizione sintetica dell'attività * **realizzazione di una mostra itinerante sui progetti al voto: per promuovere la conoscenza dei progetti la mostra verrà allestita in luoghi pubblici strategici del capoluogo e delle frazioni una mostra con poster dettagliati sugli interventi candidati al Bilancio Partecipativo.**

Dettaglio costi attività programmate 2019 * **550**

Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019

Titolo breve dell'attività * **9. Festa del voto di Carnevale**

Descrizione sintetica dell'attività * **Organizzazione e gestione dei banchetti elettorali alla festa di Carnevale. Verranno allestiti nella piazza del paese banchetti per il voto. I proponenti saranno invitati a presenziare per presentare i loro progetti e convincere i concittadini a votare**

Dettaglio costi attività programmate 2019 * **450**

Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019

Titolo breve dell'attività *	10. Gestione del voto online
Descrizione sintetica dell'attività *	Help desk di primo livello per tutta la durata del voto, gestione dell'integrazione dei voti online e offline, realizzazione dello spoglio.
Dettaglio costi attività programmate 2019 *	450

Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019

Titolo breve dell'attività *	11. Eventi per il Crowdfunding
Descrizione sintetica dell'attività *	Organizzazione e realizzazione di eventi a supporto della raccolta fondi dei proponenti
Dettaglio costi attività programmate 2019 *	1200

Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019

Titolo breve dell'attività *	12. Assemblea di chiusura
Descrizione sintetica dell'attività *	Organizzazione e gestione dell'assemblea di chiusura per la presentazione dei risultati e per la valutazione del percorso
Dettaglio costi attività programmate 2019 *	320

Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019

Titolo breve dell'attività *	13. Diffusione finale
Descrizione sintetica dell'attività *	Realizzazione di un videoracconto e di pubblicazione per documentare e diffondere i risultati del processo
Dettaglio costi attività programmate 2019 *	1700

Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019

Titolo breve dell'attività *	14. Campagne di comunicazione
Descrizione sintetica dell'attività *	Ideazione e realizzazione dei materiali di comunicazione del progetto (cfr. piano di comunicazione) per le fasi di raccolta proposte; voto; crowdfunding Gestione campagne online e stampa.
Dettaglio costi attività programmate 2019 *	3280

Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019

Titolo breve dell'attività *	15. Progettazione e coordinamento
Descrizione sintetica dell'attività *	Progettazione di dettaglio del Bilancio Partecipativo, coordinamento scientifico e operativo, monitoraggio del percorso.
Dettaglio costi attività programmate 2019 *	2000

Totale costi delle attività 2019

Totale costi attività programmate 2019 *	13200.0
Costo totale progetto *	13200.0

Impegni del soggetto richiedente

*	<input checked="" type="checkbox"/> Il processo partecipativo avra' avvio formale entro il 15 gennaio 2019. Il soggetto richiedente provvedera' tempestivamente a trasmettere al Responsabile del procedimento della Giunta regionale copia della documentazione compilando il modulo fac simile rinvenibile in https://partecipazione.regione.emilia-romagna.it/bando2018, che attesta l'avvio del processo partecipativo
*	<input checked="" type="checkbox"/> Il soggetto richiedente si impegna a predisporre una Relazione al cronoprogramma. La relazione deve essere trasmessa entro il 30 marzo 2019, mediante posta elettronica certificata all'indirizzo bandopartecipazione@postacert.regione.emilia-romagna.it specificando in oggetto "L.R. 15/2018 Bando 2018 Relazione al cronoprogramma"
*	<input checked="" type="checkbox"/> Il soggetto richiedente si impegna a concludere il processo partecipativo con un Documento di proposta partecipata. La data di trasmissione del Documento di proposta partecipata, validato dal Tecnico di garanzia, all'Ente titolare della decisione fa fede per il calcolo dei tempi del processo partecipativo, misurati a partire dalla data di avvio formale del procedimento
*	<input checked="" type="checkbox"/> Il soggetto richiedente si impegna a predisporre la Relazione finale. Alla Relazione finale devono essere allegate le copie dei documenti contabili (punto 16 del Bando). La Relazione finale deve essere inviata alla Regione entro 30 giorni dalla conclusione del processo partecipativo sancita dalla data di trasmissione del Documento di proposta partecipata all'ente titolare della decisione
*	<input checked="" type="checkbox"/> Il soggetto richiedente, beneficiario del contributo regionale, si impegna ad inviare entro 60 giorni dalla data del mandato di pagamento del saldo del contributo effettuato dalla Regione, tutta la documentazione contabile nel caso in cui non avesse potuto provvedere contestualmente all'invio della Relazione finale (punto 16 del bando)

-
- * Il soggetto beneficiario del contributo si impegna a mettere a disposizione della Regione tutta la documentazione relativa al processo, compresa quella prodotta da partner e soggetti coinvolti (punto 16 del bando)
-

- * Il soggetto beneficiario del contributo si impegna a rendere visibile il sostegno regionale in tutti i documenti cartacei, informativi e video che siano prodotti durante il progetto e presentati nel corso degli eventi pubblici previsti (incontri e simili), apponendo la dicitura Con il sostegno della legge regionale Emilia-Romagna n. 15/2018 e il logo della Regione Emilia-Romagna (punto 16 del Bando)
-

Impegni dell'ente titolare della decisione (art. 19 l.r. /2018)

- * Dopo la conclusione del processo partecipativo, l'ente responsabile deve approvare formalmente un documento che da' atto: a) del processo partecipativo realizzato; b) del Documento di proposta partecipata; c) della validazione del Documento di proposta partecipata da parte del Tecnico di garanzia, oppure della mancata validazione
-

- * L'ente responsabile, valutata la proposta partecipata, puo' decidere di recepire in tutto o in parte, le conclusioni del processo partecipativo o di non recepirle. In ogni caso l'ente responsabile deve: a) comunicare al Tecnico di garanzia il provvedimento adottato o la decisione assunta, indicando nella comunicazione, in modo dettagliato, le motivazioni delle proprie decisioni, soprattutto nel caso in cui esse siano diverse dalle conclusioni del processo partecipativo; b) rendere note le motivazioni delle proprie decisioni in merito all'accoglimento delle conclusioni del processo partecipativo tramite comunicazione pubblica con ampia rilevanza e precisione, anche per via telematica; c) comunicare, anche per via telematica, ai soggetti che hanno preso parte al processo partecipativo il provvedimento adottato o la decisione assunta, nonche' le motivazioni delle proprie decisioni in merito all'accoglimento delle conclusioni del medesimo
-

- Il/La sottoscritto/a * DICHIARA dichiara di aver preso atto dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del regolamento europeo n. 679/2016
-